

Руководство пользователя

Сервис «Едатор»

На 14 листах

Компания ООО «ЭФКО Цифровые Решения» специализируется на разработке программного обеспечения для повышения эффективности бизнес-процессов. Одним из продуктов компании является сервис «Едатор». Сервис «Едатор» ориентирован на предприятия общепита, корпоративное питание, корпоративные заказы.

ООО «ЭФКО Цифровые Решения»

Офис: 394018, Воронежская область, г Воронеж, ул Кирова, д. 6а, этаж 14 офис 1

Сайт: <https://efko.digital/>

Адрес поддержки: info@ds.efko.ru

Телефон: +7 (800) 775-50-30 (доб. 742)

Оглавление

Оглавление	3
Введение	4
О сервисе «Едатор»	4
Установка и удаление программы	5
Установка и запуск программы	5
Обновление Системы	5
Остановка и удаление Системы	5
Работа в Сервисе	6
Главная страница	6
Корзина	8
Авторизация	11
Заказы	11
Решение типовых проблем	13
Обращение в Службу технической поддержки	14

Введение

О сервисе «Едатор»

Сервис «Едатор» для автоматизации приема заказов пользователей и дальнейшей обработки их менеджерами предприятий. Сервис является готовым решением для малого и среднего бизнеса. Сервис принимает заказы в рамках установленного рабочего времени, интегрируется с ЮKассой и другими платежными системами, отправляет уведомления и формирует аналитику.

Для решения задач пользователей сервис «Едатор» предоставляет следующие возможности:

- Авторизация.
- Прием заказа в рамках установленного рабочего времени.
- Оформление заказа.
- Оплата заказа через платежные системы.
- Уведомления о заказе в реальном времени.

Установка и удаление программы

Установка и запуск программы

Сервис «Едатор» является браузерным приложением и не требует установки на локальный компьютер. Также для работы с сервисом не потребуется устанавливать дополнительное ПО. Для работы сервиса требуется актуальная версия любого из основных веб-браузеров: Firefox, Opera, Safari, Google Chrome, Яндекс.Браузер или Microsoft Edge при условии работы в актуальных версиях ОС Windows и MacOS. Необходимо, чтобы в браузере была включена поддержка Javascript и Cookies.

Для доступа к сервису откройте любой актуальный браузер и введите адрес <https://edator-test.efko.digital/a4e819ca-e35a-4bf5-bc74-12dfcf91ede5> в поисковую строку. Нажмите клавишу **Enter**. Вы попадете на главную страницу.

Обновление Системы

Обновление сервиса на стороне клиента не требуется. Пользователи всегда получают доступ к последней стабильной версии.

Остановка и удаление Системы

Для остановки сервиса достаточно закрыть вкладку браузера или браузер полностью. При этом при повторном открытии авторизация не понадобится.

Сервис не создает файлы локально, поэтому удаление не требуется.

Работа в Сервисе

Главная страница

Главная страница сервиса открывается автоматически. Для перехода на главную страницу с других страниц нажмите на иконку главной страницы в нижнем меню сервиса. Пример внешнего вида нижнего меню приведен ниже (см. Рисунок 1).



Рисунок 1 – Пример внешнего вида нижнего меню

На главной странице сервиса пользователь может ознакомиться с общей информацией о предприятии, а также с перечнем товаров или услуг.

Пример внешнего вида главной страницы представлен на рисунке ниже (см. Рисунок 2).

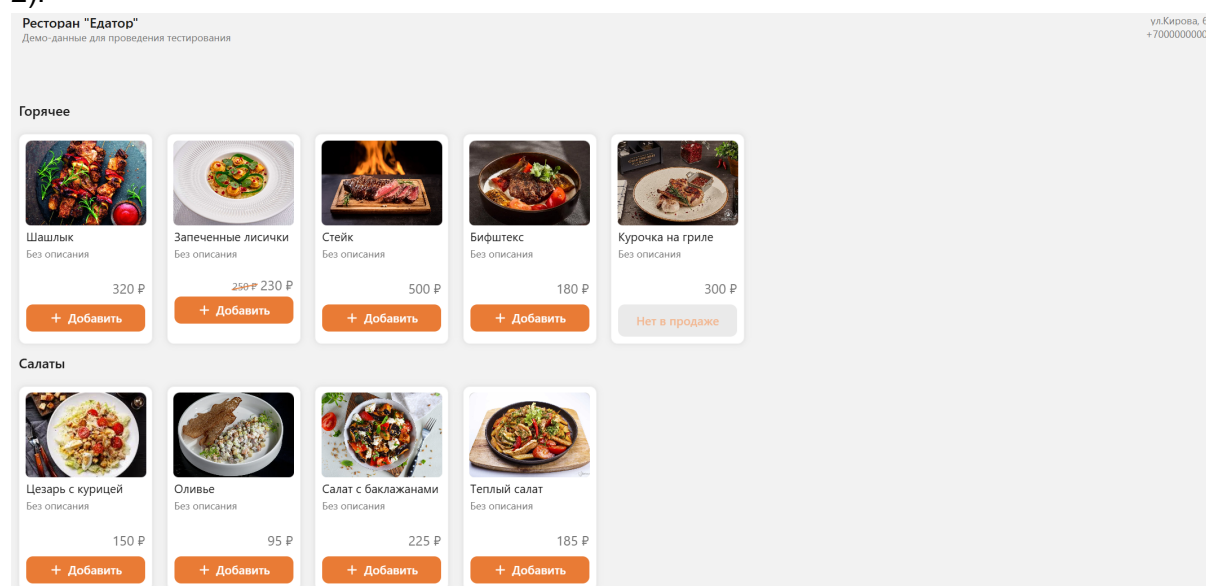


Рисунок 2 – Пример внешнего вида главной страницы

На главной странице сервиса пользователю доступны следующие действия:

- Просмотр подробного описания товара;
- Добавление товара в корзину.

Для просмотра подробного описания товара нажмите на товар на главной странице. В результате открывается карточка товара с подробным описанием товара. Пример внешнего вида карточка товара с подробным описанием товара представлен на рисунке ниже (см. Рисунок 3).

Для закрытия карточки товара с подробным описанием товара нажмите на кнопку  в правом верхнем углу карточки товара с подробным описанием товара и нажмите в не поля карточки товара с подробным описанием товара.

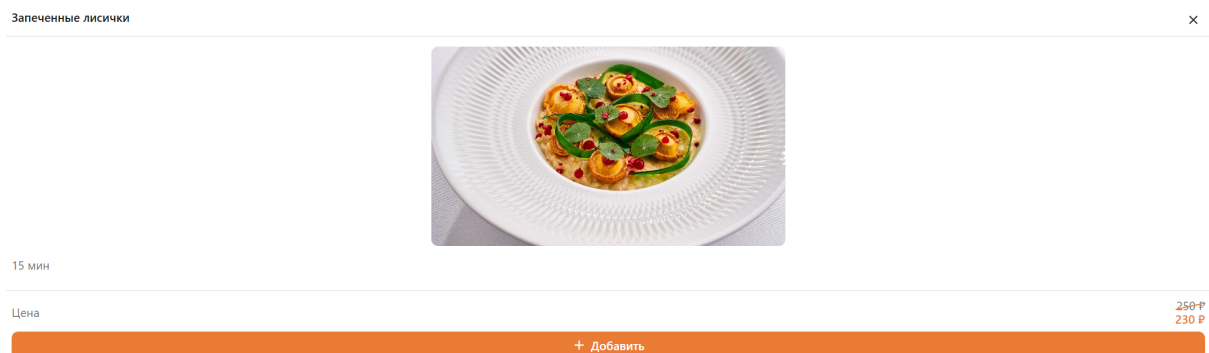


Рисунок 3 – Пример внешнего вида карточка товара с подробным описанием товара

Для добавления товара в корзину нажмите кнопку «Добавить». В результате на главной странице будет отображено количество добавленного товара в корзину, а также элементы управления для изменения количества добавленного товара в корзину (см. Рисунок 4).

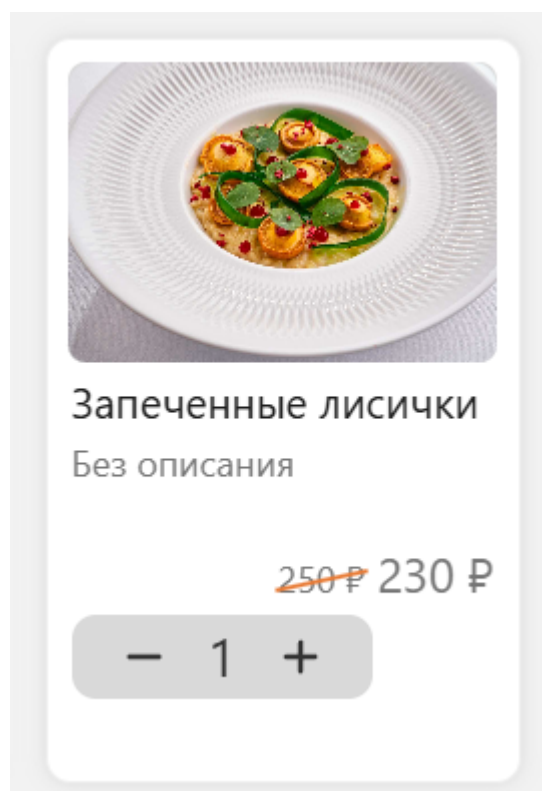


Рисунок 4 – Элементы управления для изменения количества добавленного товара в корзину

В корзину будет добавлен выбранный товар и рядом с иконкой товара в меню будет

отображаться индикатор  , что в корзину добавлен товар.

Корзина

Для перехода в корзину нажмите на иконку корзины в нижнем меню сервиса (см. Рисунок 1).

Пример внешнего вида корзины без добавленного товара представлен на рисунке ниже (см. Рисунок 5).

Пример внешнего вида корзины с добавленным товаром представлен на рисунке ниже (см. Рисунок 6)

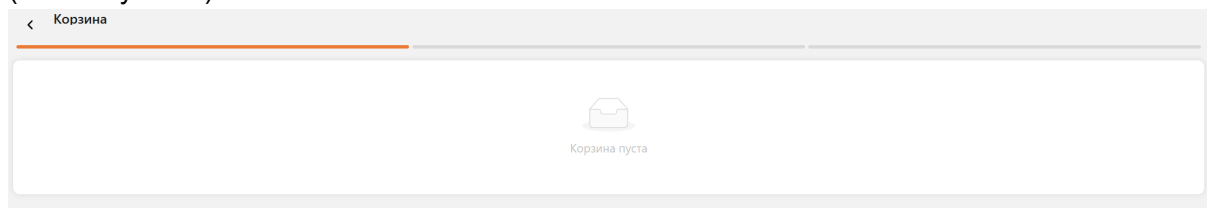


Рисунок 5 – Пример внешнего вида корзины без добавленного товара

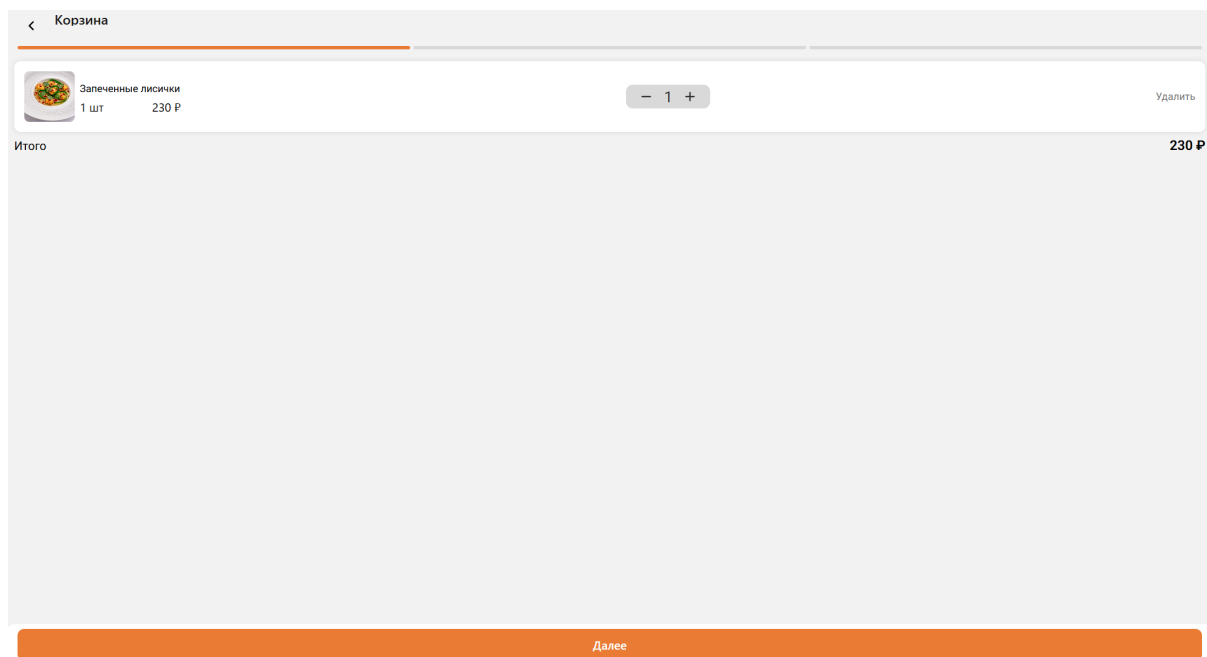


Рисунок 6 – Пример внешнего вида корзины с добавленным товаром

В корзине пользователю доступны следующие действия:

- Изменения количества добавленного товара;
- Удаление добавленного товара;
- Оформление заказа.

Для изменения количества добавленного товара используйте элементы управления для изменения количества добавленного товара в корзину.

Для удаления добавленного товара из корзины нажмите кнопку «Удалить». В результате товар будет удален из корзины.

Для оформления заказа нажмите кнопку «Далее». В результате откроется страница авторизации (см. раздел Авторизация), если пользователь ранее не был авторизован. Если пользователь был ранее авторизован, то откроется страница оформления заказа. Пример внешнего вида страницы оформления заказа (см. Рисунок 7).

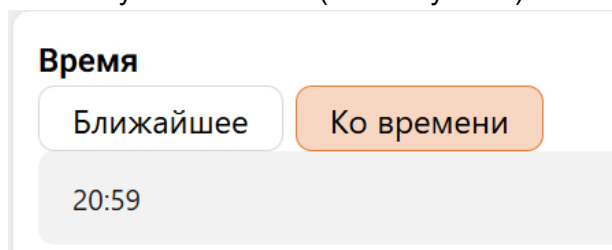
Рисунок 7 – Пример внешнего вида страницы оформления заказа

На странице оформления заказа пользователю доступны следующие действия:

- Просмотр информации о заказе;
- Выбор времени получения заказа;
- Заполнение контактной информации;
- Добавление комментария к заказу.

На странице оформления заказа отображается информация о заказе.

Для выбора времени получения заказа нажмите кнопку «Ближайшее» для получения заказа в ближайшее время, или нажмите кнопку «Ко времени» и в появившемся поле введите желаемое время получения заказа (см. Рисунок 8).



Время

Ближайшее Ко времени

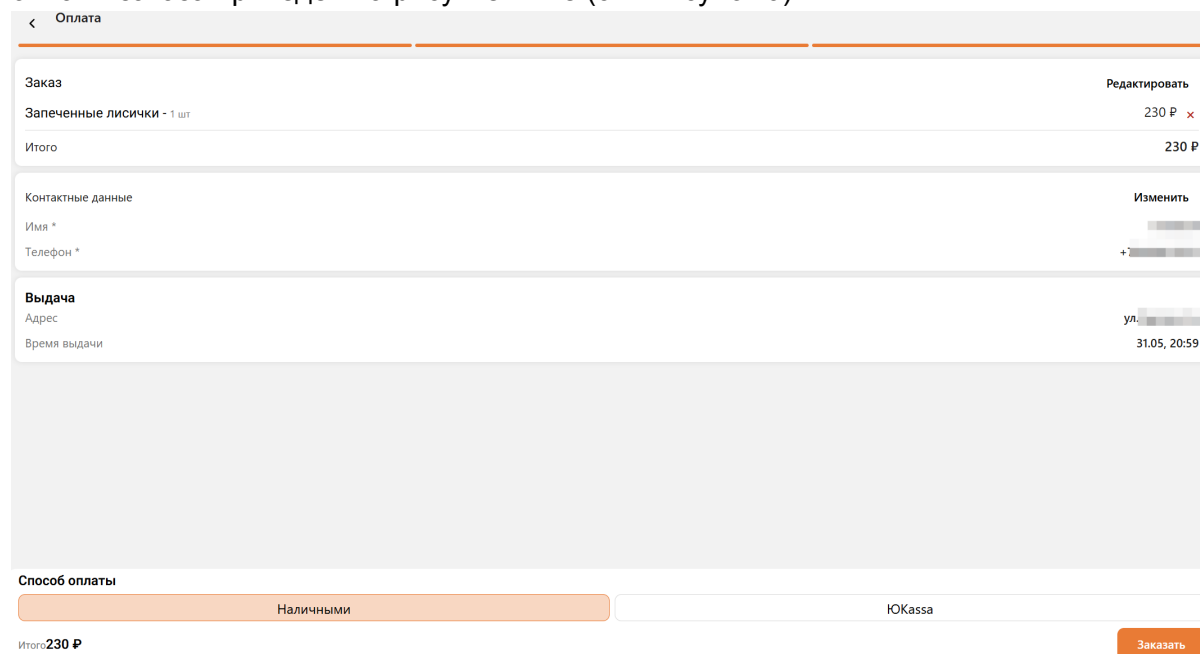
20:59

Рисунок 8 – Заполнение время получения заказа

Для заполнения контактной информации введите в поле «Имя» имя получателя заказа, в поле «Телефон» введите телефон получателя заказа.

Для добавления комментария к заказу введите комментарий в поле «Комментарий к заказу».

После выбора времени получения заказа, заполнения контактной информации и при необходимости добавления комментария к заказу нажмите кнопку «Далее». В результате открывается страница оплаты заказа. Пример внешнего вида страницы оплаты заказа приведен на рисунке ниже (см. Рисунок 9).



Оплата

Заказ

Запеченные лисички - 1 шт

Итого 230 Р

Контактные данные

Имя *

Телефон *

Выдача

Адрес ул.

Время выдачи 31.05, 20:59

Способ оплаты

Наличными ЮKassa

Итого: 230 Р

Заказать

Рисунок 9 – Пример внешнего вида страницы оплаты заказа

На странице оплаты заказа присутствует возможность удаления добавленного товара из заказа. Для этого нажмите кнопку  напротив товара, который необходимо удалить из заказа.

На странице оплаты заказа присутствует возможность выбора способа платежа. После проверки данных заказа и выбора способа получения платежа нажмите кнопку «Заказать». Если был выбран способ безналичной оплаты, то откроется страницы платежной страницы для оплаты заказа. Если был выбран способ наличной оплаты, то откроется страница заказов (см. раздел Заказы).

Авторизация

Страница авторизации открывается при нажатии кнопки «Далее» в корзине при условии, что пользователь не был авторизован ранее. Для перехода на страницу авторизации с другой страницы нажмите на иконку корзины в нижнем меню сервиса (см. Рисунок 1).

Пример внешнего вида страницы авторизации представлен на рисунке ниже (см. Рисунок 10).

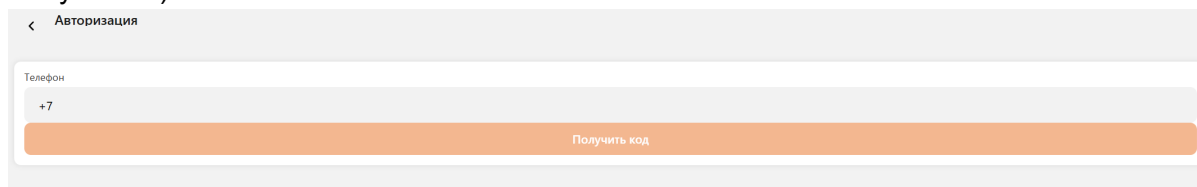


Рисунок 10 – Пример внешнего вида страницы авторизации

Для авторизации введите номер телефона в поле «Телефон» нажмите кнопку «Получить код». В результате на указанный номер телефона придет сообщение с кодом.

После получения кода введите в поле «Код из SMS» и нажмите кнопку «Войти» (см. Рисунок 11).

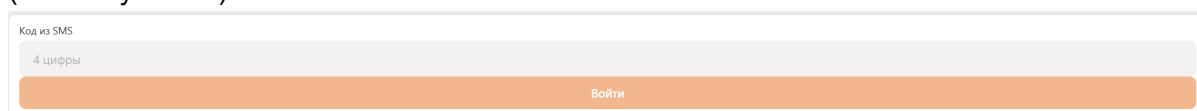


Рисунок 11 – Поле «Код из SMS»

Заказы

Страница заказов открывается автоматически после оформления заказа. Для перехода на страницу заказов с другой страницы нажмите на иконку  в нижнем меню сервиса (см. Рисунок 1).

Пример внешнего вида страницы заказов представлен на рисунке ниже (см. Рисунок 12).

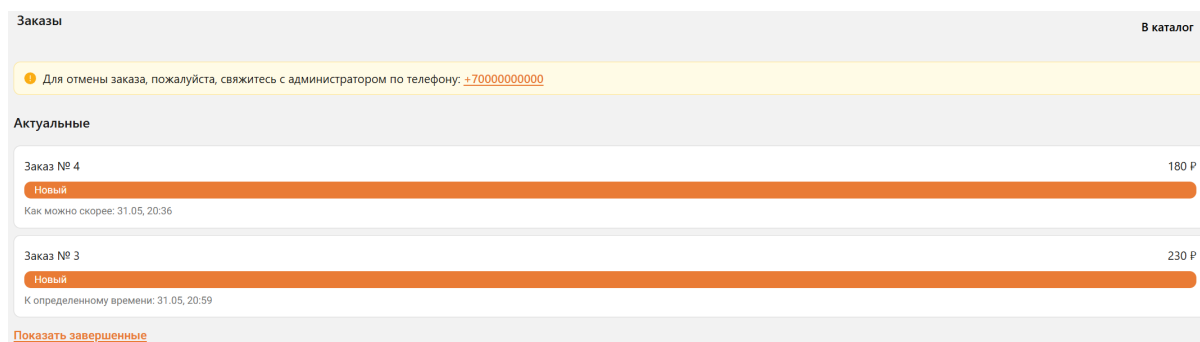


Рисунок 12 – Пример внешнего вида страницы заказов

На странице заказов отображается список актуальных заказов и список завершённых заказов.

На странице заказов присутствует возможность скрытия и показа завершённых заказов. Для показа завершённых заказов нажмите «Показать завершённые». Для скрытия завершённых заказов нажмите «Скрыть завершённые».

Со страницы заказов присутствует возможность перехода на главную страницу со списком товаров. Для этого нажмите кнопку «В каталог».

Для просмотра заказа нажмите на требуемый заказ. В результате откроется заказ с подробной информацией (см. Рисунок 13). Для возврата к списку заказов нажмите кнопку «К списку».



Рисунок 13 – Просмотр заказа с подробной информацией

Решение типовых проблем

Проблемы с авторизацией на сайте

Если при попытке входа под вашими логином и паролем вы получаете ошибку «Неверный логин или пароль», обратите внимание на:

- Корректность выбранной в текущий момент раскладки клавиатуры (выбранный язык).
- Отсутствие при вводе пустых символов (пробел считается символом).
- Правильность указания ваших данных.

Если войти не получается при соблюдении вышеперечисленных условий, обратитесь в службу технической поддержки.

Нет доступа к сервису

1. Проверьте наличие интернет-соединения, открыв любую другую страницу в браузере. В случае обнаружения проблем с соединением, обратитесь к своему провайдеру.
2. Проверьте настройки и активность VPN-сервиса, отключите его.
3. Если предыдущие шаги не помогли, обратитесь в службу технической поддержки.

Обращение в Службу технической поддержки

Если что-то пошло не так – свяжитесь со службой технической поддержки в личном кабинете по адресу <https://efko.digital/>. Время работы службы технической поддержки с 8.00 до 17.00 по московскому времени в будние дни.